

(別紙4(2))

事業所名: 小規模多機能ホーム 花ぞ野

## 目標達成計画

作成日: 平成 28 年 3 月 28 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災計画書がなく、現在準備計画中。計画に沿った訓練がたてられていない。	防災計画書を作成し、計画に沿った避難訓練の計画を作成する。	ハザードマップの活用や消防局・消防団等の意見を参考にし、作成を行う。また、他事業所などの計画書を参考にさせて頂く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。