

(別紙4(2))

事業所名: 小規模多機能型居宅介護拠点  
春日スプリングガーデン

作成日: 平成 28年 3月 11日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	備蓄品が事業所内に設置されていない状態でした。各種災害時に必要とされる備蓄品を、今後準備して頂くよう期待します。	過去に、日本でも多くの災害に見舞われ、備蓄に対する意識が高まっている現在、介護施設でも同様にこの問題を課題に取り組みたいと思います。	備蓄品リストを作成し、保管場所を考慮しながら、準備しようと思います。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。